

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和2年 3月23日

事業所名 児童デイサービスセンターみどり

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標 |
|------------------|----|--|----|---------------|-----|---|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切である | 4 | | | 支援するにあたり スペースは十分確保 できている。 | |
| | 2 | 職員の配置数は適切である | | 4 | | | 支援充実また職員の負担を軽減する為にも 増員予定。 |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化 の配慮が適切になされている | | 3 | 1 | | トイレ・風呂場がバリアフリーになっていな い。 |
| 業務改善 | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目 標設定と振り返り)に、広く職員が参画して いる | 3 | 1 | | | 月・週・一日の目標設定を改善中 |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等 を把握し、業務改善につなげている | 1 | 3 | | 毎年保護者向けア ンケートを実施し意 向を把握する | すべての内容をクリアすることはできていな い |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開している | 4 | | | | |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげている | 1 | 3 | | 外部からのアドバ イザーを招き改善 などに繋げている | |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保している | 4 | | | 外部講師を招き事 業所内研修を実し ていきます。 | 施設内研修をはじめ地域で開かれる研修会 や講座へ参加 |
| 適切な 支援の 提供 | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者 のニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成している | 4 | | | | 必要に応じて再アセスメントを適切に行って いる。 |
| | 10 | 子どもの適応行動の状況を把握するため に、標準化されたアセスメントツールを使用 している | 4 | | | | |
| | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行って いる | 4 | | | | 個別でプログラムを設定し日課に組み込ん でいる。 |
| | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫し ている | 4 | | | | |
| | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援している | 4 | | | | 休日にしか出来ないプログラムを設定し ているが、細かくは設定されていない。 |
| | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活 動を適宜組み合わせ放課後等デイサー ビス計画を作成している | 4 | | | 子どもの状況に応じ て個別・集団活動を 組み合わせ計画を 作成しています | |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われる支援の内容や役割分担に ついて確認している | 4 | | | | |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有している | 1 | 3 | | | 支援終了後は時間設定をすることが難しい 為、翌日のミーティング等で振り返りを行っ ています。 |
| | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげている | 3 | 1 | | | 必要に応じてケース会議を実施し、子供の 状況について検証する様にしています。 |
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイ サービス計画の見直しの必要性を判断して いる | 4 | | | 半年ごとに保護者 と面談を実施しな がら評価を行って いきます。 | |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み 合わせて支援を行っている | | 4 | | | 基本的事項の再確認必要。 |

| | | | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|---|--|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している | 4 | | | 担当職員が出席し情報共有を行っています。 | 会議の内容を記録に残し、職員会議等で報告し全員の共通理解を図っています。 |
| | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている | 4 | | | 学校の年間計画や行事予定などは適宜提供さ、連絡調整等は送迎時や連絡帳・電話にて行っています。 | 必要に応じて電話や訪問等を行い情報供給を行っています。 |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている | | | | | 現在該当者なし |
| | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている | | 4 | | | 対象となる児童の受け入れは無い |
| | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している | 4 | | | 事業所と情報共有している | |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている | | 4 | | | 研修等、参加しています。 |
| | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある | | 2 | 2 | | 地域の祭りで交流はあるも、機会はほとんど無い。 |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している | | 4 | | | |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている | 4 | | | | 送迎時間等を利用し、一日の様子や気になる事を保護者と話し合っています。 |
| 保護者への説明責任等 | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っている | | 2 | 2 | | 職員がペアトレのスキルアップを行い、保護者へも支援できるよう研修等の参加を増やす。また、講演会等情報提供も行っている |
| | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている | 4 | | | 利用契約の際、又、必要に応じて丁寧に説明を行っています。 | |
| | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている | 4 | | | 随時相談を受け付け、助言や支援を行っています。 | |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している | | 1 | 3 | | 保護者会の開催を検討したいが、なかなか保護者の都合が取れない現状 |
| | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している | 1 | 3 | | | 苦情受付窓口を設け、いつでも対応できるようにしてはいるが周知が不十分。(今年度、苦情は無い) |
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している | 1 | 3 | | | 子供達の様子をホームページを通して発信しているが、定期的には行っていない。 |
| | 35 | 個人情報に十分注意している | 4 | | | | |
| | 36 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている | 4 | | | | 漢字が苦手な保護者には振り仮名をつける等配慮している。 |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わられた事業運営を図っている | 4 | | | | 事業所の祭りを開催 |

| | | | | | | |
|---------|----|--|---|---|--|--------------------------|
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している | 3 | 1 | | 職員間は周知しているが、保護者への周知が不十分。 |
| | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている | 4 | | | 定期的に避難訓練を実施している。 |
| | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている | 4 | | | 施設内外での虐待防止研修に参加している。 |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している | | | | 現在該当者なし |
| | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている | 4 | | | 食事やおやつ等は別メニューを提供 |
| | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している | 2 | 2 | | 定期的な振り返り必要 |